

A tutti i dipendenti aziendali

e p.c. Alle R.S.U.

Genova, 29 OTT. 2020

COMUNICAZIONE DI SERVIZIO PEOR n. 150 /Rev. 0

RICERCA INTERNA DI PERSONALE

L'Azienda avvia una ricerca di personale per l'ammissione al "Corso per Ispettori Ecologici" per un'eventuale conseguente inquadramento nel profilo di "Agente di Polizia Amministrativa"

Volendo fornire un'opportunità di crescita professionale al proprio personale, l'Azienda riserva tale ricerca a tutti i propri dipendenti con contratto a tempo indeterminato accogliendo richieste dei dipendenti che, in possesso dei requisiti e delle caratteristiche professionali necessarie, vogliono proporre la propria candidatura, fatta esclusione del personale in forza presso la U.T. Recco.

INQUADRAMENTO

Dopo un iniziale periodo di prova della durata di 4 mesi di prestazione effettiva l'assegnazione risulterà definitiva, previa valutazione positiva dei Responsabili, con inquadramento al livello 5B del CCNL vigente.

MANSIONI ATTRIBUITE

L'Agente di Polizia Amministrativa svolge compiti di verifica e controllo del rispetto delle disposizioni in materia di smaltimento dei rifiuti, igiene del suolo e tutela ambientale, innanzitutto in chiave formativa e informativa e poi in chiave sanzionatoria.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere dipendenti a tempo indeterminato con inquadramento dal 1° al 5° livello CCNL vigente;

2. Diploma di scuola secondaria di secondo grado (della durata di 4 o 5 anni come da normativa) e almeno 3 anni di anzianità aziendale con contratto a tempo indeterminato;
oppure:
- 2.1 Licenza di scuola secondaria di primo grado (comunemente denominata scuola media inferiore) e almeno 10 anni di anzianità aziendale con contratto a tempo indeterminato;
3. Patente di categoria B in corso di validità;
4. Non aver riportato, negli ultimi 2 anni, provvedimenti disciplinari superiori al rimprovero scritto;

I requisiti elencati ai punti 3 e 4, dovranno essere posseduti anche al momento dell'inserimento nelle mansioni di Agente di polizia Amministrativa, pena la non immissione nel profilo professionale stesso.

La mancanza anche di uno solo dei sopraindicati requisiti comporta l'esclusione dal percorso di selezione.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione va presentata, **entro il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 07/11/2020**, esclusivamente in modalità telematica compilando il modulo online (FORM) disponibile attraverso apposito link: <http://bit.do/AMIU>, anche pubblicato sul sito www.amiu.genova.it nella sezione "ricerca personale"

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione alla selezione e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande presentate con modalità diverse da quella sopra indicata, a pena di esclusione.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione all'avviso di selezione è certificata dal rilascio di una ricevuta, contenente data ed orario dell'invio della domanda stessa. L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.

Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura.

La domanda effettuata telematicamente, sarà registrata solo se saranno compilati correttamente tutti i campi previsti dalla stessa.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR n. 445/2000 (T. U. Documentazione Amministrativa) e consapevoli delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, quanto indicato nel presente bando e riportato nell'allegato modello di domanda.

A.M.I.U. Genova S.p.A. si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni citate. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il supporto tecnico per tutto ciò che attiene l'invio delle candidature sulla piattaforma NON SARA' FORNITO DA AMIU ma verrà fornito esclusivamente attraverso il seguente indirizzo di posta elettronica dedicato: support@upconcorsi.it. Il supporto è attivo dal Lunedì al Venerdì dalle 9:00 alle 16:00. La risposta è inviata entro le 24 ore dalla richiesta.

PROVE D'ESAME:

Tutti coloro che risulteranno essere in possesso dei requisiti richiesti saranno ammessi ad una **prova scritta**, consistente nella somministrazione di un questionario a test di ragionamento logico, matematico e verbale a risposta multipla da risolvere in un tempo predeterminato.

I punteggi attribuiti a ciascuna risposta sono definiti come segue:

- +1,00 punti per ogni risposta corretta
- -0,31 punti per ogni risposta non data
- -0,51 punti per ogni risposta sbagliata

Saranno considerati idonei ed ammessi alla fase successiva i candidati che risulteranno collocati in graduatoria nelle prime 25 posizioni utili. Al fine di contenere in 25 il numero massimo dei candidati ammessi al corso, in caso di eventuali ex aequo, verranno ulteriormente valutate le domande dalla 31 alla 35 sempre secondo le **modalità sopra definite e per i soli candidati ex aequo in graduatoria**. In caso di ulteriore ex aequo, si terrà conto della maggiore anzianità di servizio a tempo indeterminato.

I 25 candidati individuati secondo i criteri sopraindicati saranno ammessi al Corso per Ispettori Ecologici.

Soltanto i candidati che avranno superato l'esame finale del Corso, saranno inseriti nella graduatoria definitiva ordinata secondo i risultati ottenuti nella prova scritta.

UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEGLI IDONEI

La graduatoria degli idonei di cui al punto precedente sarà utilizzata per:

1. la nomina a tempo indeterminato nel profilo di Agente Polizia Amministrativa;
2. l'assegnazione temporanea delle mansioni di Agente Polizia Amministrativa;

Nel primo caso sarà rispettato l'ordine della graduatoria.

Nel secondo caso sarà rispettato l'ordine della graduatoria degli idonei ma l'assegnazione temporanea sarà attribuita a rotazione fra i candidati per un periodo massimo di 4 mesi, qualora la stessa non sia operata per sostituzione di altro dipendente. In questo caso infatti l'assegnazione temporanea durerà fino al rientro del dipendente sostituito.

I candidati che non accetteranno l'assegnazione temporanea di mansioni o la nomina a tempo indeterminato saranno cancellati dalla graduatoria.

ACCETTAZIONE CONDIZIONI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare di accettare tutte le norme e le condizioni contenute nel presente Avviso.

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), s'informa che il titolare del trattamento dei dati personali rilasciati per la partecipazione alla presente selezione è A.M.I.U. Genova S.p.A.

I dati personali di cui A.M.I.U. Genova S.p.A. verrà in possesso saranno trattati esclusivamente per la gestione dell'iter di selezione, nel rispetto degli obblighi di legge e in esecuzione di misure contrattuali o pre-contrattuali.

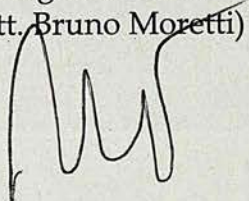
In qualsiasi momento si potrà richiedere la cancellazione o trasformazione dei suddetti dati e, comunque, esercitare i diritti previsti dagli articoli 15-22 del Regolamento UE 2016/679 contattando A.M.I.U. Genova S.p.A. o il suo Responsabile della Protezione dei Dati.

Tutte le comunicazioni relative alla selezione saranno inviate agli interessati tramite e-mail all'indirizzo comunicato da ciascun candidato al momento della registrazione.

ORARIO DI LAVORO

Per coloro che saranno inquadrati sia temporaneamente che definitivamente nel profilo di "Agente Polizia Amministrativa", la domenica potrà essere considerata giorno lavorativo normale ai sensi degli artt. 22 e 25 del vigente CCNL.

Redatto/Verificato
Dirigente PEOR
(Dott. Bruno Moretti)



Approvato da
Direttore Generale
(Dott.ssa Tiziana Merlino)

